**АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ**

для получения архивной справки об обучении, возврате подлинного документа

по документам МКУ «Городской архив» г. Магнитогорска

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество запрашивающего лица (по паспорту, имя и отчество в именительном падеже) | | |  | |
| Фамилия, имя, отчество, год рождения лица, о котором запрашивается архивная справка в период его (её) работы (указываются все фамилии за интересующий период и даты смены фамилии) | | |  | |
|  | |
| Почтовый адрес, телефон,  адрес электронной почты | | |  | |
| Способ получения ответа  (нужное подчеркнуть) | | | *по почте, лично, по доверенности* | |
| Цель запроса | | | *для назначения пенсии, получения компенсаций, льгот (выплат), для личного архива* | |
| I. Название учебного заведения: | |  | | |
| II. С какого курса отчислен: |  | | | |
| III. В каком году предоставлялся академический отпуск: | | | |  |
| Дополнительные документы: |  | | | |

В соответствии со [ст. 9](consultantplus://offline/ref=A24EEA05F907B96844FA282B6F99E45925AA80730B60B8ED6119E52FC0BAC1229D7285F6B5D34044CA9D6EB4845CC6329216C13E0892E757T2W8F) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" принимаю условия "Соглашения на обработку персональных данных" и даю согласие на автоматизированную обработку и хранение моих персональных данных, указанных в запросе, в документальной и электронной форме с целью предоставления муниципальной услуги "Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами), предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до утраты правовых оснований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)