**Обращение (заявление)**

**о подтверждении факта награждения**

**МКУ «Городской архив» г. Магнитогорска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Фамилия, имя, отчество (*в настоящее время*) |  | |
| 2. Число, месяц, год рождения |  | |
| 3. Фамилия, имя, отчество  (*в период награждения*) |  | |
| 4. Адрес, по которому выслать справку |  | |
| 5. Подтверждение звания «Ветеран труда» *(указать каким органом присвоено звание, № и дату постановления, дату выдачи удостоверения)* | Подтверждение факта награждения Правительственной наградой *(указать точное наименование ордена, медали, почетного звания, № и дату указа, дату выдачи удостоверения)* | Подтверждение факта награждения ведомственной наградой *(указать каким органом присвоена награда, точное название почетной грамоты, почетного звания, почетного знака, дату награждения)* |
|  |  |  |
| 6. Контактный телефон (*заявителя*) |  | |
| 7. E-mail |  | |

При направлении запроса для более успешного поиска просим приложить копию удостоверения к награде (в случае его сохранности)

В соответствии со [ст. 9](consultantplus://offline/ref=A24EEA05F907B96844FA282B6F99E45925AA80730B60B8ED6119E52FC0BAC1229D7285F6B5D34044CA9D6EB4845CC6329216C13E0892E757T2W8F) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" принимаю условия "Соглашения на обработку персональных данных" и даю согласие на автоматизированную обработку и хранение моих персональных данных, указанных в запросе, в документальной и электронной форме с целью предоставления муниципальной услуги "Информационное обеспечение юридических и физических лиц в соответствии с их обращениями (запросами), предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до утраты правовых оснований в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)